



КЕГИЧІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

Кегичівка

16 квітня 2016

№ 99

Про розподіл обов'язків

Відповідно до статей 10, 39, 40 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити загальні функціональні обов'язки першого заступника голови районної державної адміністрації та заступника голови районної державної адміністрації (додаються).

2. Затвердити розподіл обов'язків між головою районної державної адміністрації, першим заступником голови районної державної адміністрації та заступником голови районної державної адміністрації (додається).

3. Затвердити закріплення заступників голови районної державної адміністрації за сільськими, селищними радами району (додається).

4. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації:

- від 06 квітня 2016 року №94 «Про розподіл обов'язків»;
- від 29 квітня 2016 року №133 «Про внесення змін до розпорядження голови районної державної адміністрації від 06 квітня 2016 року №94»;
- від 06 травня 2016 року №145 «Про внесення змін до розпорядження голови районної державної адміністрації від 06 квітня 2016 року №94».

**Голова районної
державної адміністрації**

Р. ГОНЧАРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови
районної державної
адміністрації

16.02.2018 р. № 39

ЗАГАЛЬНІ ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ

першого заступника голови районної державної адміністрації та заступника голови районної державної адміністрації

Перший заступник голови районної державної адміністрації, заступник голови районної державної адміністрації:

1. Забезпечує виконання положень Конституції і законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, постанов Верховної Ради України, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій, реалізацію повноважень районної державної адміністрації у відповідних напрямках діяльності, спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів районної державної адміністрації, виконавчих комітетів місцевих рад, а також державних підприємств, установ і організацій щодо:

1.1. Реалізації Програм діяльності Президента України, Кабінету Міністрів України, обласної державної адміністрації, відповідних заходів районної державної адміністрації щодо реалізації цих програм;

1.2. Формування та виконання районного бюджету ;

1.3. Визначення пріоритетних напрямів розвитку економіки району розробки та реалізації довгострокових галузевих, міжгалузевих та регіональних програм і угод стосовно економічного, соціального і культурного розвитку району, організації роботи з розробки та здійснення заходів щодо розвитку економічних реформ, зовнішньоекономічних зв'язків;

1.4. Здійснення контролю, аналізу й оцінки стану економічного та соціального розвитку району у відповідних сферах, процесу приватизації майна державних підприємств, її соціально-економічних наслідків, діяльності приватизованих підприємств з метою усунення негативних явищ у цьому процесі. Сприяє створенню конкурентного середовища в економіці району;

1.5. Розвитку конкуренції на внутрішніх товарних ринках та ринках послуг, демонополізації, приватизації, оплати праці, реформування системи соціального захисту населення, розвитку підприємницької активності у виробничій та фінансовій сферах;

1.6. Вивчення та розв'язання проблем державного регулювання ринкових відносин;

1.7. Організації роботи з додержання законодавства України, виконання заходів щодо посилення захисту прав споживачів;

1.8. Виконання доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, голів обласної та районної державних адміністрацій, контролю за виконанням власних доручень;

1.9. Вирішення питань діяльності органів місцевого самоврядування відповідно до розподілу обов'язків, в тому числі виконання ними делегованих повноважень органів виконавчої влади.

1.10. Має право підпису платіжних, розрахункових, розпорядчих, інших фінансових документів та договорів (відповідно до повноважень).

2. Вносить до районної державної адміністрації пропозиції з питань:

2.1. Що належать до компетенції районної державної адміністрації;

2.2. Ініційованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, іншими центральними органами виконавчої влади, обласною державною адміністрацією, районною радою (з питань, що входять до її компетенції), органами місцевого самоврядування для розгляду районною державною адміністрацією.

3. Забезпечує взаємодію районної державної адміністрації з обласною державною адміністрацією, районною радою, органами місцевого самоврядування в процесі поточної діяльності районної державної адміністрації.

4. Відповідає за підготовку матеріалів на засідання сесії районної ради, колегії районної державної адміністрації, проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації, вживає заходів для остаточного врегулювання розбіжностей між розробниками проектів документів, розглядає та візує доопрацьовані в апараті районної державної адміністрації проекти рішень колегії, розпоряджень голови районної державної адміністрації, забезпечує контроль і організовує їх виконання.

5. Дає доручення структурним підрозділам районної державної адміністрації, органам місцевого самоврядування району з питань делегованих повноважень.

6. Співпрацює з відповідними постійними комісіями районної ради, сприяє органам місцевого самоврядування району у взаємодії з районною державною адміністрацією, її апаратом та структурними підрозділами районної державної адміністрації.

7. Здійснює контроль у межах своєї компетенції за наданням відповідними структурними підрозділами районної державної адміністрації якісних адміністративних послуг споживачам.

8. Згідно з чинним законодавством контролює у відповідних сферах здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади.

9. Сприяє відродженню духовності, створенню позитивного морально-психологічного клімату у трудових колективах, злагоди і взаєморозуміння в суспільстві.

10. Сприяє в межах компетенції роботі громадських об'єднань.

11. Вносить пропозиції голові районної державної адміністрації щодо притягнення керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації до відповідальності за порушення та невиконання службових обов'язків;

12. Готує відповідно до розподілу обов'язків у встановленому порядку висновки і пропозиції голові районної державної адміністрації щодо погодження, укладення або розірвання контрактів із керівниками державних підприємств, організацій та установ.

13. Згідно з розподілом обов'язків вивчає, аналізує роботу керівних кадрів підприємств, організацій та установ недержавного сектора щодо дотримання ними у процесі поточної діяльності чинного законодавства України. У разі необхідності вносить голові районної державної адміністрації відповідні пропозиції і рекомендації.

14. Відповідає згідно з розподілом обов'язків за кваліфіковане та своєчасне виконання структурними підрозділами районної державної адміністрації актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, голів обласної державної адміністрації та районної державної адміністрації, а також інших обов'язків, що передбачені відповідними положеннями про структурні підрозділи районної державної адміністрації.

15. Координує в межах своєї компетенції діяльність структурних підрозділів районної державної адміністрації, взаємодіє з місцевими підрозділами територіальних органів міністерств, відомств та інших органів виконавчої влади.

16. Залучає до розроблення окремих програм, згідно з напрямками роботи, структурні підрозділи районної державної адміністрації.

17. Спирається у своїй діяльності на відповідні структурні підрозділи районної державної адміністрації та апарату районної державної адміністрації, відповідно до розподілу повноважень. Перший заступник, заступник голови районної державної адміністрації у вирішенні питань взаємодіють між собою.

18. Спрямовує, координує і контролює, згідно з розподілом обов'язків, діяльність структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо відомостей за окремими показниками про потребу, плани асигнувань, фактичні витрати на мобілізаційну підготовку в цілому та щодо районної державної адміністрації.

19. Здійснює керівництво і контроль за організацією роботи з охорони праці та пожежної безпеки у структурних підрозділах районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

20. Здійснює зв'язки з постійними комісіями районної ради.

21. Здійснює керівництво відповідними дорадчими органами (комісіями, радами тощо).

22. Забезпечує в межах компетенції виконання виборчого законодавства в частині сприяння виборчим комісіям у здійсненні ними своїх повноважень.

23. Розглядає звернення і листи підприємств, установ, організацій та громадян, документи, інші матеріали, що надійшли до районної державної адміністрації в установленому порядку, повертає адресатам звернення,

документи та інші матеріали, що надійшли з порушенням установленого порядку, контролює стан цієї роботи у відповідних структурних підрозділах районної державної адміністрації. Веде особистий прийом громадян.

24. Співпрацює та взаємодіє з обласною державною адміністрацією та її структурними підрозділами відповідно до розподілу обов'язків.

25. Вирішує інші питання, передбачені законодавством, виконує розпорядження та доручення голови районної державної адміністрації.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**



Л. Гриценко

Хмілевська



ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження голови
районної державної
адміністрації

16.02.2018 № 39

РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ

між головою районної державної адміністрації, першим заступником
голови районної державної адміністрації та заступником голови районної
державної адміністрації

1. Голова районної державної адміністрації

ГОНЧАРОВ Роман Анатолійович

1.1. Очолює районну державну адміністрацію і здійснює керівництво її діяльністю, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань і за здійснення районною державною адміністрацією її повноважень відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», інших законів України, у тому числі забезпечує виконання в межах Кегичівського району Харківської області, Конституції, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади;

1.2. Представляє районну державну адміністрацію у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами, регулярно інформує населення про стан виконання повноважень, покладених на районну державну адміністрацію;

1.3. Визначає структуру районної державної адміністрації, затверджує Положення про апарат районної державної адміністрації та положення про її структурні підрозділи, спрямовує і координує діяльність першого заступника голови, заступника голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації. Утворює, реорганізує, ліквідує відповідно до законодавства структурні підрозділи апарату та структурні підрозділи районної державної адміністрації, призначає на посади та звільняє з посад у встановленому порядку першого заступника голови, заступника голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації, погоджує у встановленому порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників не підпорядкованих підприємств, установ та

організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня, крім керівників установ, підприємств і організацій Збройних Сил України та інших військових формувань, не заборонених чинним законодавством України, Міністерства внутрішніх справ України;

1.4. Виступає розпорядником коштів районної державної адміністрації в межах затверджених бюджетів, має право розпорядження рахунками та право підпису платіжних, розрахункових, інших фінансових і банківських документів та договорів;

1.5. Утворює для сприяння здійсненню повноважень районної державної адміністрації, консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби та комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та затверджує їх персональний склад. Очолює колегію районної державної адміністрації та визначені ним консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи при районній державній адміністрації;

1.6. Здійснює заходи, пов'язані з мобілізаційною підготовкою, цивільним захистом та територіальною обороною;

1.7. Організовує технічний захист інформації та створює належні умови для забезпечення контролю за технічним захистом інформації в районній державній адміністрації;

1.8. Забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності та здійснює постійний контроль за забезпеченням її охорони в районній державній адміністрації;

1.9. На виконання власних і делегованих повноважень одноособово видає розпорядження голови районної державної адміністрації та надає обов'язкові для виконання доручення;

1.10. Затверджує в установленому порядку кошториси, штатні розписи, інші фінансові документи структурних підрозділів районної державної адміністрації;

1.11. Погоджує в установленому порядку: встановлення надбавок за інтенсивність праці та за виконання особливо важливої роботи керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації; виплату матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації та їх заступникам;

1.12. Забезпечує в межах повноважень взаємодію районної державної адміністрації з Департаментом фінансів Харківської обласної державної адміністрації;

1.13. Здійснює інші повноваження, передбачені актами чинного законодавства для місцевих державних адміністрацій;

1.14. У межах своїх повноважень координує діяльність:

Управління Державної казначейської служби України в Кегичівському районі Харківської області;

Кегичівського відділення поліції Сахновщинського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області;

Лозівського міжрайонного відділу управління Служби безпеки України в Харківській області;

Кегичівського відділу Первомайської місцевої прокуратури та сприяє їм у виконанні покладених на них завдань;

1.15. Голова районної державної адміністрації взаємодіє з іншими гілками влади – судовою та представницькою в межах повноважень, визначених чинним законодавством;

1.16. Спрямовує діяльність:

фінансового управління районної державної адміністрації;

юридичного сектору апарату районної державної адміністрації;

сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації з оборонних, мобілізаційних питань та питання діяльності режимно-секретного органу районної державної адміністрації;

1.17. Очолює місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій;

1.18. У разі відсутності голови районної державної адміністрації його функції і повноваження виконує перший заступник голови районної державної адміністрації, а в разі відсутності останнього - заступник голови районної державної адміністрації.

2.Перший заступник голови районної державної адміністрації

ДАНЬКО Тетяна Олексіївна

2.1. У межах повноважень районної державної адміністрації, визначених Законом України «Про місцеві державні адміністрації», іншими законами України, забезпечує на території Кегичівського району реалізацію державної політики в галузях:

соціальної політики, реформування системи соціального захисту населення;

зайнятості населення, праці та заробітної плати;

соціального забезпечення та соціального захисту населення;

соціального захисту дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню дітьми правопорушень;

сім'ї, жінок, материнства і дитинства, їх соціального та правового захисту, запобігання насильству в сім'ї, протидії торгівлі людьми;

політико-ідеологічної сфери, налагодженні та ефективному здійсненні політичної роботи, взаємодії з політичними партіями, громадськими організаціями, у тому числі з профспілками; вирішення інших питань суспільно-політичного життя району, питань міжнаціональних відносин;

реформування місцевого самоврядування і адміністративно-територіального поділу району, децентралізації повноважень органів виконавчої влади;

гендерної політики;
 молоді, фізичної культури та спорту
 культури, мистецтва та туризму;
 релігій і церкви;
 освіти та науки, науково-технічної діяльності, захисту прав інтелектуальної власності;
 охорони здоров'я;
 забезпечення законності, правопорядку, прав і свобод громадян;
 забезпечення виконання законодавства про військовий обов'язок, проведення призову громадян на строкову військову та альтернативну (невійськову службу);
 інформації, видавничої справи, свободи слова, діяльності засобів масової інформації, а також у сфері здійснення внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю;
 надання адміністративних послуг населенню;
 управління архівною справою;
 оборони та мобілізаційної підготовки;
 забезпечує виконання заходів, пов'язаних із підготовкою та проведенням виборів, референдумів, опитувань населення в частині матеріально-технічного забезпечення відповідних комісій;

2.2. Спрямовує та контролює діяльність структурних підрозділів районної державної адміністрації:

управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації;
 відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації;
 відділу культури і туризму районної державної адміністрації;
 архівного відділу районної державної адміністрації;
 служби у справах дітей районної державної адміністрації;
 сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації з питань взаємодії з правоохоронними органами;
 головного спеціаліста з питань масових комунікацій апарату районної державної адміністрації;
 Центру надання адміністративних послуг районної державної адміністрації;
 територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) районної державної адміністрації;

Кегичівського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей, та молоді;

2.4. Забезпечує в межах повноважень взаємодію районної державної адміністрації з відповідними структурними підрозділами Харківської обласної державної адміністрації:

Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом з підвищення конкурентоспроможності Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації;

Управлінням у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації;

Управлінням охорони здоров'я Харківської обласної державної адміністрації;

Управлінням культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації;

Службою у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації;
сектором у справах релігій Харківської обласної державної адміністрації;
Державним архівом Харківської області;

2.5. Забезпечує координацію діяльності територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також взаємодію з територіальними органами інших державних органів, у тому числі територіальних органів національних комісій (органів державного регулювання у відповідних сферах):

Харківським обласним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

Харківським регіональним офісом з підтримки реформи місцевого самоврядування та децентралізації повноважень органів виконавчої влади;

Головним управлінням Пенсійного фонду України в Харківській області;

Головним управлінням Державної міграційної служби України в харківській області;

управлінням виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань в Харківській області;

Харківським обласним центром зайнятості;
 прокуратурою Харківської області (у межах компетенції);
 Харківським обласним військовим комісаріатом;
 громадськими організаціями та інститутами громадянського суспільства;
 Красноградським відділенням управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Харківській області;

Кегичівським відділом обслуговування громадян Красноградського об'єднаного управління Пенсійного фонду України Харківської області;

Кегичівським районним центром зайнятості;
 центральною районною лікарнею;

комунальним закладом охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Кегичівського району Харківської області

Кегичівським районним Управлінням Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області (у межах компетенції);

аптечними установами;

ПТУ-60 смт Кегичівка;

редакцією районної газети „Наш край”;

Кегичівським відділенням поліції Сахновщинського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області (у межах компетенції);

Кегичівським районним судом (у межах компетенції);

Кегичівським відділом Первомайської місцевої прокуратури (у межах компетенції);

Лозівським міжрайонним відділом Управління Служби Безпеки України в Харківській області (у межах компетенції);

Кегичівським районним сектором Головного управління ДМС України в Харківській області;

Кегичівським районним військовим комісаріатом;

цехом обслуговування споживачів відділення поштового зв'язку Кегичівка-3 центру поштового зв'язку №4 Харківської дирекції УДППЗ «Укрпошта»;

2.6. Взаємодіє з державними, комунальними підприємствами, установами та організаціями, а також іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, у тому числі з вищими навчальними закладами та науковими установами, які здійснюють свою діяльність у галузях, вказаних у пункті 2.1;

2.7. Очолює відповідні консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи при районній державній адміністрації.

3. Заступник голови районної державної адміністрації

ПОНОМАРЬОВ Євгеній Олексійович

3.1. У межах повноважень районної державної адміністрації, визначених Законом України «Про місцеві державні адміністрації», іншими законами України забезпечує на території Кегичівського району реалізацію державної політики в галузях:

- соціально-економічного розвитку території району;
- підвищення конкурентоспроможності району та інновацій;
- внутрішнього та зовнішнього ринків товарів, послуг, закупівель за державні кошти;
- електроенергетики та теплоенергетики;
- раціонального використання енергетичних ресурсів;
- розробки та використання газових і нафтових родовищ;
- обігу спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, розвитку споживчого ринку;
- побутового, торговельного обслуговування;
- кредитування, валютних ресурсів, інвестицій, державного регулювання;
- розвитку малого та середнього бізнесу;
- реалізації законодавства з питань банкрутства підприємств;
- ціноутворення і формування тарифів;
- зовнішніх зносин і зовнішньоекономічної діяльності;
- стандартизації, метрології та сертифікації;
- демонополізації виробництва;
- промисловості, транспорту і зв'язку;
- розвитку агропромислового комплексу району;
- розвитку внутрішніх товарних ринків сільськогосподарської продукції;
- реформування аграрних та земельних відносин в районі;
- переробки сільськогосподарської продукції та харчової промисловості;
- водного та лісового господарства;
- охорони природних ресурсів і довкілля;
- екологічної безпеки;
- використання земельних ресурсів, їх захисту та відтворення;
- ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
- здійснення заходів, пов'язаних з цивільним захистом;
- підвищення рівня безпеки дорожнього руху;
- житлово-комунального господарства, розвитку інженерної інфраструктури;
- містобудування та архітектури, охорони пам'яток архітектури;
- будівництва та експлуатації доріг;

розвитку будівельного комплексу, молодіжного житлового будівництва та виробництва будівельних матеріалів;
управління майном, приватизації, сприяння розвитку підприємництва та здійснення регуляторної політики;
запобігання та виявлення корупції;

3.2. Спрямує та контролює діяльність структурних підрозділів районної державної адміністрації:

відділу агропромислового розвитку районної державної адміністрації;
відділу економіки, інфраструктури, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації;
сектору державної реєстрації районної державної адміністрації;
юридичного сектору апарату районної державної адміністрації (у межах компетенції);

3.3. Забезпечує в межах повноважень взаємодію районної державної адміністрації з відповідними структурними підрозділами Харківської обласної державної адміністрації:

Департаментом економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом з підвищення конкурентоспроможності регіону Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом агропромислового розвитку Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом цивільного захисту Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом містобудування та архітектури Харківської обласної державної адміністрації;

Департаментом капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації;

Юридичним департаментом Харківської обласної державної адміністрації;

Управлінням паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної адміністрації;

сектором з питань запобігання та виявлення корупції Харківської обласної державної адміністрації (у межах компетенції);

3.4. Забезпечує координацію діяльності територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також взаємодію з територіальними органами інших державних органів, у тому числі територіальних органів національних комісій (органів державного регулювання у відповідних сферах):

Харківським регіональним управлінням Державного фонду сприяння молодіжному житловому будівництву;

Харківським обласним управлінням водних ресурсів.

Головним управлінням ДСНС України у Харківській області;

Головним територіальним управлінням юстиції в Харківській області;

Головним управлінням статистики у Харківській області;

Головним управлінням Держгеокадастру у Харківській області;

Харківським обласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України;

Державною екологічною інспекцією у Харківській області;

Головним управлінням Національної поліції в Харківській області (у межах компетенції);

Управлінням Служби безпеки України в харківській області (у межах компетенції);

прокуратурою Харківської області (у межах компетенції);

Харківським регіональним центром з інвестицій та розвитку;

Харківським регіональним фондом підтримки підприємництва;

Харківським обласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України;

Харківською регіональною філією Державного підприємства «Центр державного земельного кадастру»;

Харківським обласним управлінням лісового та мисливського господарства;

Службою автомобільних доріг у Харківській області;

Відділом Держгеокадастру в Кегичівському районі Харківської області;

Кегичівським районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного Територіального управління юстиції у Харківській області

Міжрайонним відділом державної виконавчої служби по Кегичівському та Сахновщинському районах Головного територіального управління юстиції у Харківській області;

Кегичівським районним управлінням Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області ;

відділом сертифікації сортової ідентифікації та охорони прав на сорти рослин управління контролю якості сільськогосподарської продукції та насіння Державної інспекції сільського господарства в Харківській області;

комунальними підприємствами:

- Кегичівським комунальним підприємством «Кегичівка Сервіс плюс»;
- Слобожанським сільськогосподарським комунальним підприємством;
- Мажарським сільськогосподарським комунальним підприємством;
- Вовківським комунальним підприємством «Фортуна»;
- Кегичівською дільницею Красноградського УЕГ ПАТ «Харківгаз»;
- ТОВ «Володар – Кегичівка»;
- Кегичівським дорожньо-ремонтним пунктом філії «Сахновщинський райавтодор»;
- Кегичівським районом електричних мереж;
- Кегичівським районним відділенням енергозбуту;
- Кегичівським відділенням поліції Сахновщинського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області(у межах компетенції);
- станційно-лінійною дільницею №4 районного центру телекомунікацій №324;
- ТОВ «Східавтотранс плюс»;
- перевізниками Кегичівського району;
- Лозівським міжрайонним відділом Управління Служби Безпеки України в Харківській області (у межах компетенції);
- Південною об'єднаною державною податковою інспекцією Головного управління ДФС у Харківській області (у межах компетенції);
- Кегичівського РС Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області;
- Кегичівським районним судом (у межах компетенції);
- Кегичівським відділом Первомайської місцевої прокуратури (у межах компетенції);
- районним споживчим товариством;

3.5. Взаємодіє з державними, комунальними підприємствами, установами та організаціями, а також іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, у тому числі з вищими навчальними закладами та науковими установами, які здійснюють свою діяльність у галузях, указаних у пункті 3.1;

3.6. Очолює відповідні консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи при районній державній адміністрації.

4. Порядок взаємозамінності на період відсутності:

перший заступник голови районної
державної адміністрації
ДАНЬКО Т.О.

- заступник голови районної
державної адміністрації
ПОНОМАРЬОВ Є.О.

заступник голови районної
державної адміністрації
ПОНОМАРЬОВ Є.О.

- перший заступник голови
районної державної адміністрації
ДАНЬКО Т.О.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

 **Л. Гриценко**

Хмілевська

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження голови
районної державної
адміністрації

16.07.2018 № 39

**Закріплення
першого заступника голови районної державної адміністрації
та заступника голови районної державної адміністрації за сільськими,
селищними радами району**

ДАНЬКО Тетяна Олексіївна -
перший заступник голови районної
державної адміністрації

Кегичівська селищна рада

Андріївська сільська рада

Бесарабівська сільська рада

Вовківська сільська рада

Власівська сільська рада

Мажарська сільська рада

Павлівська сільська рада

Розсохуватська сільська рада

ПОНОМАРЬОВ Євгеній Олексійович -
заступник голови районної державної
адміністрації

Слобожанська селищна рада

Красненська сільська рада

Лозівська сільська рада

Медведівська сільська рада

Новопарафіївська сільська рада

Рояківська сільська рада

Парасковіївська сільська рада

Шляхівська сільська рада

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

Хмілевська



Л. Гриценко